

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
Administración General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Cristel Carrillo Cardona</u>	CUI:	<u>1733 17847 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-318-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>847 2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>69727 902</u>
Número de Factura:	<u>1512851514</u>	Serie:	<u>B1139D56</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>septiembre 2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 75,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01 de agosto al 31 de diciembre 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN SUPERIOR DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en más de una audiencia a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.
- b) Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación en el diligenciamiento de más de dos casos en el Ministerio Público.
- c) Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos en el seguimiento de más de una querrela.
- d) Brindé asesoría al Departamento de Registro de Bienes Culturales de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal en por lo menos dos casos.
- e) Asesoré en más de una denuncia a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.
- f) Asesoré en más de tres expedientes a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.
- g) Asesoré en más de un expediente a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural y Dirección de Asuntos Jurídicos en materia penal y laboral.
- h) Asesoré en más de diez expedientes al personal de Servicios Generales del Despacho Superior, del Deporte y la Recreación y de las Artes para realizar trámites relacionados a traspasos de vehículos y cambio de placas ante la Superintendencia de Administración Tributaria, SAT.

Cristel Carrillo Cardona  
Nombre Completo del Contratista

[Firma]  
Firma de Contratista

Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
**Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy**  
Sector a.i. de la Dirección de Asuntos Jurídicos  
Ministerio de Cultura y Deportes  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

